

**БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)  
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ,  
ГОРОД ВЛАДИВОСТОК, УЛИЦА АРСЕНЬВА, 2А  
проведенного в форме очно-заочного голосования в период с 27.12.2023 по 29.12.2023**

Сведения о лице, участвующем в голосовании:

*Ф.И.О. владельца, представителя владельца*

помещения по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Арсеньева, д.2а, квартира / нежилое помещение / машиноместо/ № \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м,

*данные документа, удостоверяющего личность лица, участвующего в голосовании*

**Сведения о документе-основании (акт приема-передачи помещения)**

Решение (бюллетень) принимается до **19 часов 00 минут 29 декабря 2023 г.** по адресу:  
Офис ООО УК «Акварин» г. Владивосток, ул. Арсеньева, д. 2а, офис №7.

**По вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, собственником помещения приняты следующие решения:**

№ п/п	Вопросы	Выразите свое мнение по вопросу повестки дня		
		3	4	5
1.	<b>Выбрать председателем общего собрания – Николаеву Маргариту Сейрановну (собственник кв. 306)</b>	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись
2.	<b>Выбрать секретарем общего собрания – Кан Алексея Васильевича (собственник кв. 1205)</b>	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись
3.	<b>Выбрать счётную комиссию общего собрания: Синякову Нину Сергеевну (собственник кв. 2906) Неделько Романа Андреевича (собственник кв. 1302) Харченко Андрей Николаевич (собственник кв. 3401)</b>	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись
4.	<b>Утвердить и подписать Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления многоквартирным домом МФК «Акварин».</b> • Изменить редакцию п.1.2; п.п. «и», «к»; п. 3.3.3. Договора управления. • Изложить в новой редакции приложения Договора управления: Приложение № 1 «Состав общего имущества в многофункциональном комплексе «Акварин»; Приложение № 4 «Положение о владении, пользовании и распоряжении общим имуществом собственников помещений в многофункциональном комплексе «Акварин»; Приложение № 5 «Перечень технической документации в многофункциональном комплексе»; Приложение № 6 «Регламенты работ по содержанию общего имущества (периодичность)». • Дополнить Договор управления: Приложением № 2 «Акт разграничения ответственности за эксплуатацию и сохранность инженерных сетей, устройств и оборудования между управляющей компанией и собственником помещения МФК «Акварин»; Приложением № 3 «Положение о владении, пользовании и распоряжении общим имуществом собственников помещений в многофункциональном комплексе «Акварин»;	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись

	Приложением № 7 «Правила проведения ремонтно-строительных работ в помещениях МФК «Акварин»; Приложением № 8 «Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме, организации и правилах парковки транспортных средств»; Приложением № 9 «Правила пользования автостоянкой (паркингом), расположенной в стилобатной части МФК «Акварин».			
5.	<b>Запретить посуточную сдачу квартир собственниками, без оформления договора аренды с включением в качестве приложений к договору аренды документов, регламентирующих правила проживания и нахождения на территории МФК «Акварин»: «Положение о владении, пользовании и распоряжении общим имуществом собственников помещений в многофункциональном комплексе «Акварин»; «Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме, организации и правилах парковки транспортных средств»; «Инструкция по пользованию системой контроля и управления доступом (сруд) и системы домофонии МФК «Акварин»; Правила пользования автостоянкой (паркингом), расположенной в стилобатной части МФК «Акварин»; Соблюдения требований пожарной безопасности; Соблюдения требований Закона Приморского края от 29 сентября 2014 года N 467-КЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории приморского края» (в редакции Закона Приморского края от 17.06.2016 N 847-КЗ) в соответствии с п. 4. в отношении квартир, помещений общего пользования и общего имущества в многоквартирных домах, со дня ввода в эксплуатацию которых прошло менее года, в части действий, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 3 настоящего Закона, не допускается нарушение тишины и покоя граждан:</b> 1) с 21:00 до 9:00 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно); 2) с 21:00 до 10:00 часов в выходные дни (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни.	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись
6.	<b>Установить возможность использования информационных систем ЕИАС ЖКХ и ГИС ЖКХ для проведения общего собрания собственников помещений в МФК «Акварин» в форме заочного голосования.</b> ГИС ЖКХ — это информационный портал, на котором можно создавать электронные голосования по любым вопросам, касающимся управления домом. Чтобы проголосовать, собственнику нужно иметь только аккаунт на госуслугах. Голосовать можно и через сайт, и через мобильное приложение. Если собственник не может проголосовать онлайн, можно передать решение на бумаге через администратора.  Собственники могут проводить общие собрания: • в ГИС ЖКХ; • региональных информационных системах (РИС) – при непосредственном способе управления МКД;	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись

	<p>• любых других информационных системах. Такие информационные системы (далее – система) указаны в части 3.2 статьи 44 ЖК.</p> <p>Онлайн-собрание можно провести только в форме заочного голосования. Например, если собрание проводите в форме очно-заочного голосования, то использовать ГИС ЖКХ для заочной части невозможно. Это следует из пункта 2 статьи 44.1 и статьи 47.1 ЖК.</p> <p>Решение признают принятым, если «за» отдали большинство голосов от присутствующих на собрании (ч. 1 ст. 46 ЖК).</p>			
7.	<p><b>Определить местом хранения копии протоколов общего собрания собственников и копии решений общего собрания собственников помещений, принятых на общих собраниях по адресу: г. Владивосток, ул. Арсеньева, д. 2а, оф. 7 – посещение ООО УК «Акварин»; лицом ответственным за хранение документов определить – Лапицкого Валерия Владимировича (Генерального директора ООО УК «Акварин»).</b></p>	«За»	«Против»	«Воздержался»
		подпись	подпись	подпись

\_\_\_\_\_ /  
(дата голосования)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. собственника помещения)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_